

個人情報についてのチェック票 学校編

福島県公立小・中学校事務研究会事務研修会第2分科会資料

[] には○か×を記入してください。

- ①パソコンには起動時パスワードを設定している。 []
- ②パスワード設定は記号を含めて10文字以上になるようにしている。 []
- ③保管されている個人情報を許可なくコピーすることはない。 []
- ④個人情報データを自宅で利用する場合、記録簿に必要事項を記入している。 []
- ⑤重要な情報を処理する場合は、LAN ケーブルをはずしている。 []
- ⑥外部からの問い合わせで、児童生徒・教職員の電話番号を教えることはない。 []
- ⑦扱う書類に個人情報が含まれている認識をしっかりと持っている。 []
- ⑧児童生徒の個人情報が漏えいすると重大事になる認識を持っている。 []
- ⑨机上などに個人情報を含む文書、USB メモリなどを放置することはない。 []
- ⑩個人情報を含む USB メモリなどは施錠できる安全なところに保管している。 []
- ⑪必要のなくなった個人情報はすぐに削除している。 []
- ⑫個人情報を含む文書を処分するときは、シュレッダーにかけている。 []
- ⑬個人情報を保存する USB メモリは、パスワードでロックできるものになっている。 []
- ⑭重要なファイルを E メールで送る場合は、暗号化している。 []
- ⑮他のパソコンで使用した USB メモリは、使う前にウイルスチェックしている。 []