

〇「学校事務の共同・連携実施」要綱との関連

「学校事務連携モデル」		※2019.8現在 検討中 研究推進委員会		学校事務の共同・連携実施要綱		
区分	具体的な業務	大分類	中分類	共同・連携実施の業務内容		
定型的業務	会計	財務・経理	市町村費	(1)市町村の業務	①予算編成、執行に係る事務	
					備品・消耗品の出納管理	③学校備品、台帳等の確認に係る事務
					施設・設備の保全	④学校の施設設備に係る事務
	教務	学務	教科書		⑤強化用図書等給与事務に係る事務	
					児童生徒の学籍・転出転入	⑨その他市町村関係業務にかかる事務
	庶務	総務	調査統計		⑦各種調査統計に係る事務	
					文書の接受発送・整理保存	⑧諸公簿点検事務
					法規管理	⑨その他市町村関係業務にかかる事務
	人事	人事・給与	給与		(2)県関係の業務	①各種手当の認定確認に係る事務
				旅費		②別月給与電算報告や年末調整報告の作成及び確認に係る事務
				共済組合その他福利厚生		③旅費の請求に係る書類の確認等の事務
				人事異動		⑤退職手当や医療費等その他福利厚生事務
				出勤簿・勤務記録		④人事異動、記録に係る事務
	公務災害	総務	管理記録	⑦その他県関係業務に係る事務		
	就学支援	学務	就学援助	(1)市町村の業務	⑥就学援助に係る事務	
					災害給付	⑨その他市町村関係業務にかかる事務
	保護者負担経費	財務・経理	徴収金	(6)学校や地域の実情に応じた業務	給食費	
					学校徴収金	
					金銭出納	
					(共同購入教材・学年・学級・児童会生徒会・クラブ活動・校外活動)	
修学旅行経費・遠足・自然教室・芸術鑑賞						
部活動集金計画・通知・集金・通知・執行・決算報告						
募金						
災害募金・共同募金						
拾得金					補助金	
学校収益金・寄付金					スクールファンド	
学籍情報	学校経営	情報管理	(3)教職員等への事務支援業務	②児童生徒情報管理に係る事務		
				児童名簿作成、連絡網作成		
				出席管理・長期欠席者報告		
				卒業生名簿・修了生名簿の作成管理		
指導要録管理						
助成金・補助金	研究会助成金・事業補助金等予算立案・執行・決算報告	(6)学校や地域の実情に応じた業務				
家庭状況情報	財務・経理	物品管理	(1)市町村の業務	②児童生徒情報管理に係る事務		
				所属子供会	③地域情報管理に係る事務	
				兄弟関係情報	②児童生徒情報管理に係る事務	
緊急連絡先情報	②児童生徒情報管理に係る事務					
通学方法情報	③地域情報管理に係る事務					
教育指導情報	総務	調査統計	(1)市町村の業務	③学校備品、台帳等の確認に係る事務		
				図書・教材データ管理		
知能検査・学力検査・体力調査結果データ管理	学務	学籍証明	(2)児童生徒情報管理に係る事務			
教科選択調査・集計						
クラブ選択調査・集計	学務	学籍証明	(2)児童生徒情報管理に係る事務			
転学・進路指導				転学先学校情報		
進学情報	学務	学籍証明	(2)児童生徒情報管理に係る事務			
学校選択制度情報						
調整的業務	庶務	支援	事務運営	(3)教職員等への事務支援業務	①教育課程に係る事務	
					年間授業、時数の算出	
					担当時数の管理	
					年間行事予定作成	
					日課表作成	
	時間割編成の補助					
	緊急事態対応	学校経営	危機管理		(3)教職員等への事務支援業務	④危機管理に係る事務
						災害・不審者情報収集伝達
						緊急通報体制整備
						緊急対策会議事務局
報道機関への対応						
事件事故発生時対応						
防止策検討会事務局						
危機対応						
安全管理	財務・経理	施設管理	(3)教職員等への事務支援業務	③地域情報管理に係る事務		
				校内施設・設備安全点検	⑥その他教育活動に係る事務	
				危険箇所情報管理		
通学路・スクールゾーン点検	学校経営	危機管理	(3)教職員等への事務支援業務	⑤職員情報管理に係る事務		
				地域安全対策会議		
				学校安全管理委員会事務局		
支援人材情報	学校経営	情報管理	(3)教職員等への事務支援業務	⑦その他教職員等への事務支援業務に係る事務		
				学校支援ボランティア情報管理・提供		
地域人材バンク情報提供	人事・給与	任免履歴	(3)教職員等への事務支援業務	⑥その他の教育活動に係る事務		
特別支援教育支援員・スクールソーシャルワーカー、スクールカウンセラー、ALT・日本語指導講師・外部指導員・スクールガードリーダー・学校司書・非常勤講師・兼務発令職員・補充教職員等人事情報管理						
教育実習支援	学務	渉外連絡	(3)教職員等への事務支援業務	⑦その他の教育活動に係る事務		
交流・連絡調整				学校公開行事・行事調整		
学校施設開放	学務	渉外連絡	(3)教職員等への事務支援業務	⑦その他教職員等への事務支援業務に係る事務		
学校評価				学校評価・企画データ・管理・結果分析		
企画的業務	学校経営	企画運営	(6)学校や地域の実情に応じた業務	⑥その他の教育活動に係る事務		
				行事活動支援	校外行事・芸術鑑賞行事の情報管理	
				関係機関・団体との連絡	⑦その他教職員等への事務支援業務に係る事務	
				校外行事・芸術鑑賞行事入札		
				研修企画・実施	教職員研修企画・実施	
教育講演会企画・実施	情報管理	(3)教職員等への事務支援業務	(6)学校や地域の実情に応じた業務	③地域情報管理に係る事務		
研究事業支援				研究発表会企画運営・研究報告・編集	⑥その他教育活動に係る事務	
情報収集				外部評価アンケート	⑦その他教職員等への事務支援業務に係る事務	
クレーム情報管理	学務	渉外連絡	(3)教職員等への事務支援業務	⑥その他の教育活動に係る事務		
地域情報提供						
地域協同業務	連携組織	学務	渉外連絡	(6)学校や地域の実情に応じた業務	③地域情報管理に係る事務	
					学校評議員会事務局	⑥その他教育活動に係る事務
					地域情報交換会事務局	
	情報発信	学務	情報管理		(6)学校や地域の実情に応じた業務	⑥その他の教育活動に係る事務
						学校だより
ホームページ	支援	教育活動	(6)学校や地域の実情に応じた業務	⑦その他教職員等への事務支援業務に係る事務		
地域学校支援				学校間連携事業・研究校支援		
				地域運営・学校支援・地域各種団体会議		
				地域行事との連携		
児童保育との連携						
地域各種機関との連携						
交流・連絡調整	学務	教育活動	(6)学校や地域の実情に応じた業務	PTA会費		
				小中体連会費		
				教育研究団体会費		
				各種団体事務局会費		
スポーツ文化活動振興費						