

・産前産後休暇【記入例】

<人事事務の手引 様式 No.22>

〇〇〇 発 第 〇〇〇 号
平成 〇 年 〇 月 〇 日

会津坂下町教育委員会教育長 様

会津坂下町立△△中学校長 〇〇〇〇



産前産後休暇・育児休業予定者報告

職 名	氏 名 職員番号	出 産 予 定 日	休暇・休業 期 間 (日 数)	担当学年 担当教科	育児休業 予定期間
教諭	坂 下 冬 美 (222333)	平成 〇 年 〇 月 〇 日	〇 月 〇 日 ～ 〇 月 〇 日 (112 日)	第2学年担任 体育	平成 〇 年 〇 月 〇 日 まで

・中学校教諭の場合は担当学年と教科名を記載
・教諭以外の場合は校務分掌の内容を記載

〇〇〇 発 第 〇〇〇 号
平成 〇 年 〇 月 〇 日

会津坂下町教育委員会教育長 様

会津坂下町立△△中学校長 〇〇〇〇



職員の1箇月以上の休暇について（報告）

このことについて、下記により休暇を承認したので報告します。

記

- | | | | |
|---|--------------------|----------------------|------------------|
| 1 | 校名 職名 氏名
(職員番号) | 会津坂下町立△△中学校 教諭 | 坂下冬美
(222333) |
| 2 | 休暇の種類 | 産前産後休暇 | |
| 3 | 休暇の期間 | 自 平成〇年〇月〇日(〇) | (〇〇日間) |
| | | 至 平成〇年〇月〇日(〇) | |
| 4 | 休暇の事由 | 平成〇年〇月〇日出産予定のため | |
| 5 | 休暇期間における業務措置等について | 補充職員を採用することにより対応したい。 | |
| 6 | 添付書類 | 産前産後休暇届
出産予定日の証明書 | |

産 前 産 後 休 暇 届

平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日

会津坂下町立△△中学校長 様

職 教諭 氏名 坂 下 冬 美
(記名押印又は署名)

1 期 間 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 (○)

(112 日間)

平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 (○)

2 連 絡 先

会津若松市○○町2-34

電話番号(0242-00-0000)

〇〇〇 発 第 〇〇〇 号
平成 〇 年 〇 月 〇 日

会津坂下町教育委員会教育長 様

会津坂下町立△△中学校長 〇〇〇〇



事 故 止 報 告 書

下記とおり事故止届がありましたので報告します。

記

- 1 職 名 氏 名 (職員番号) 教諭 坂 下 冬 美 (222333)
- 2 休 暇 の 種 類 産前産後休暇
- 3 休 暇 の 期 間 自 平成 〇 年 〇 月 〇 日 (〇) 既に届出していた期間 (112 日間)
至 平成 〇 年 〇 月 〇 日 (〇)
- 4 事 故 止 の 事 由 出産が予定日 (平成〇年〇月〇日) のところ、〇日間早 <〇月〇日に出産したため
- 5 事 故 止 め と な る 日 平成 〇 年 〇 月 〇 日 (〇) 休暇の最終日

事 故 止 届

校長の場合は市町村
教育長あて

平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日

会津坂下町立△△中学校長 様

職名 教諭 氏 名 坂 下 冬 美
(職員番号) (222333)

私こと 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日より 産前産後休暇 のため休暇中のところ、このたび
別紙診断書のとおり回復し、下記により事故止したのでお届けします。

記

休暇の最終日

1 事故止めとなる日 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 (○)

2 出 勤 す る 日 平成 ○ 年 ○ 月 ○ 日 (○)