

・承認研修計画書<参考様式>

承認研修計画書

平成 年 月 日

学校長 様

職 _____

氏名 _____

(記名押印又は署名)

教育公務員特例法第22条第2項の規定に基づく研修を、下記により行いたいので承認願います。

記

1 日 時	平成 年 月 日 時 分から 平成 年 月 日 時 分まで	日間 時間
2 場 所		
3 目 的		
4 内容や期待される成果等		

備考 「4 内容や期待される成果等」の欄には、研修の内容や期待される成果等を具体的に記入すること。
また、必要に応じ資料等を添付すること。

承認研修報告書

平成 年 月 日

学校長 様

職 _____ 氏名 _____
(記名押印又は署名)

教育公務員特例法第22条第2項の規定に基づく研修を行いましたので報告します。

記

1 日 時	平成 年 月 日 時 分から 平成 年 月 日 時 分まで	日間 時間
2 場 所		
3 目 的		
4 内容や 成果等		

- 備考1 承認研修報告書は1日(1日未満を含む)につき1枚とすること。
2 「4 内容や期待される成果等」の欄には、研修した内容や成果等を具体的に記入すること。
また、原則として資料等を添付すること。