

・ 兼職等承認許可申請書＜参考様式＞

兼 職 等 承 認 申 請 書

(営利企業等従事許可)

年 月 日

〇〇市町村教育委員会教育長 様

学校名

職 氏名

(記名押印又は署名)

従事団体	名称	経営形態 個人 公法人 財団法人 株式会社 有限会社 その他 ( )
	所在地	事業内容
従事・兼職の内容	期間 年 月 日から 年 月 日まで	職名
	時間 週 1日 時間 1月延 日 年	報酬 有・無 額 時間 日 1月 円 年
	1週 ( 曜) 時間	
	正規の勤務時間中に 従事する 従事しない	勤務態様 常勤・非常勤・臨時
従事・兼職を必要とする理由		
職務遂行に与える影響その他参考事項についての校長の意見		
	年 月 日	校長 氏名

- 備考 1 兼職等承認申請書については、派遣等依頼先の関係書類を添付すること。  
 2 営利企業等従事許可申請書については、事業内容等について関係書類を添付すること。  
 3 用紙の大きさは、日本工業規格A列4番とすること。